

## 資安風險與防護報告

於中華民國一一三年十一月十一日向董事會報告

案 由：資訊室業務報告。

說 明：一、資訊室自一〇六年起，每年定期於十一月向董事會報告本公司之「資安風險與防護報告」。

二、一一三年「資安風險與防護報告」，請參閱附件○。

## 113 年資安風險與防護報告

日期：113/10/28

113 年度執行項目如下

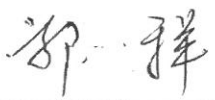
1. 每週檢視向固網業者租用之企業防入侵資安服務，檢視網路外部對內部入侵防護報表(如附件一)。
2. 每月執行備份還原演練，將上月底截止相關資料還原至測試區，並由財務單位確認傳票資料正確無誤，並採不同備份週期於每日午間休息、下午下班時間將資料庫備份於檔案伺服器。
3. 於 8/13 資安宣導主題：「基本資安要訣」(如附件二)八項個人電腦使用要點，養成良好習慣，避開資安風險。
4. 由勤業眾信風險諮詢服務於 2024/05/20~2024/05/24 依據資訊各項辦法及內控制度對「電腦處理環境」暨「一般電腦控制」進行查核，項經查核驗證後，一切符合內控並無任何建議事項。
6. 於 8/27 召開 113 年第一次資通安全會議(如附件三)，會中報告各項資安工作進度，年度預算執行約(累計 117 萬)較上年度同期增加 62 萬，除 ERP 年度維護合約、OFFICE 365 續約費用外，主要增加項碳盤查軟體租用、更換公司與工廠新世代防火牆設備(可防禦無特徵碼的攻擊)。
7. 申請加入 TWCERT/CC 台灣電腦網路危機處理暨協調中心，藉由產官學各界的資安情資共享，提昇台灣整體資安聯防與整體網路安全。
8. 針對公司 ERP 與其它軟硬體核心資訊資產，經風險評估雖等級屬低風險(如附件四：2024 資訊資產評鑑表)，但仍希望將該風險有效移轉，故擬評估投保資安綜合保險。

綜觀公司主要營運系統 ERP 軟硬體及使用環境於 2024 年持續穩定運作，為確保資訊安全無虞，會持續透過資安宣導及教育訓練建立使用者正確資安觀念，截至目前為止尚無重大網路攻擊與病毒威脅，2024/07 微軟因其資安公司發表軟體更新出錯導致全球 850 萬台設備當機，公司未因資安事故導致生產、業務、營運中斷而產生重大不利影響，也未曾涉入任何與此有關的法律案件或監管調查。

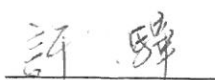
核准：



覆核：



經辦：





## 資訊安全宣導

日期 : 2024/08/13

### 題目：基本資安要訣

#### 1. 使用防毒軟體

防毒軟體的功能，在於保護您的電腦避免被已知的電腦病毒感染，導致電腦遭駭或資料損毀。然而道高一尺魔高一丈，隨著電腦病毒日新月異，防毒軟體也因此需要時時更新。請檢視您的防毒軟體公司網站，看看是否有病毒樣本介紹，並下載更新程式。

#### 2. 成為負責任的網路公民

凡使用網際網路服務者，都是網路公民，一如生活中的一般公民，網路公民也有其責任，維護資訊安全，遵守網路禮節，並尊重相關法令。

#### 3. 不要開啟來路不明的電子郵件

刪除來路不明的電子郵件，小心檢視電子郵件的附加檔案，尤其是.exe 檔，即便您知道是誰寄送檔案給您，有些檔案會散播電腦病毒，有些則會永久損毀檔案並傷害電腦和網站，請不要轉寄您不確定附加檔案是否安全的電子郵件。

#### 4. 定期備份電腦檔案

您的本機電腦所有重要檔案與資料應定期備份，可選擇備份於公司檔案伺服器，因伺服器本身亦會整體備份，以防你本機硬碟損壞或遭不可預測的意外時，重要資料損失殆盡。

#### 5. 定期更新防毒軟程式與病毒碼

作業系統和應用程式軟體常有安全漏洞，故須定期檢視防毒軟體廠商網站，下載並安裝防毒軟體更新程式與病毒碼，以及時修補安全漏洞。

#### 6. 不使用電腦時請斷線

網際網路是收發訊息的雙向管道，若不使用網際網路時，建議您登出帳號或是中斷網路或關機，避免他人利用假日等離鋒時段盜用您的帳號或入侵您的電腦。

#### 7. 使用難猜的密碼，並妥善保存

請不要將密碼寫在小紙條貼在您的電腦上，不要設定太好猜的密碼、建議混合字母、數字和符號、請不要設定與您姓名相關的密碼，定期更換密碼的同時，也請不要把您的密碼給別人。

#### 8. 不要和陌生人共享電腦存取途徑，並請了解檔案分享的風險

您的電腦作業可能允許其他在同一網路(包括網際網路)的電腦存取硬碟裡的檔案以便「共享」，這種共享行為可以用來散播電腦病毒或是讓他人有機會偷窺您電腦的檔案，請檢視您的共享狀態於使用需求結束後，共享設定亦須同時終止。

# 台通光電(股)公司

113 年 08 月 20 日「資訊安全教育訓練」宣導會舉辦情形

本次共 14 人參與，時間：14:00~15:00





## 「資訊安全教育訓練」

### 宣導會簽到表

主 講 人：資訊室主任郭家祥

時 間：113 年 08 月 20 日下午 2:00

主辦單位：管理部

| NO | 簽 到 | NO | 簽 到 |
|----|-----|----|-----|
| 1  | 林 麗 | 10 | 陳 泰 |
| 2  | 鄒 雪 | 11 | 羅 碧 |
| 3  | 張 文 | 12 | 林 遠 |
| 4  | 蔡 心 | 13 | 高 瑞 |
| 5  | 趙 安 | 14 | 凌 吟 |
| 6  | 褚 子 | 15 |     |
| 7  | 王 茹 | 16 |     |
| 8  | 陳 麗 | 17 |     |
| 9  | 蔡 珊 | 18 |     |